

**Религиозная организация  
Образовательная организация высшего образования  
Духовная Академия «Благодать»  
христиан веры евангельской**

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Ученого совета  
Религиозной организации  
Образовательной организации  
высшего образования  
Духовной Академии «Благодать»  
христиан веры евангельской



Князев Н.Н.

Протокол № 6/21  
«15» октября 2021 г.

**Правила приема на обучение  
в Религиозную организацию  
Образовательную организацию высшего образования  
Духовную Академию «Благодать» христиан веры евангельской  
по образовательной программе Бакалавр богословия  
на 2022-2023 учебный год**

Москва, 2021 г.

**Правила приема на обучение в Религиозную организацию образовательную организацию высшего образования Духовная Академия «Благодать» христиан веры евангельской по программе бакалавриата на 2022/2023 учебный год.**

Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – программы бакалавриата) в Религиозную духовную образовательную организацию высшего образования Духовная Академия «Благодать».

Правила составлены на основе Приказа Минобрнауки России от 21.08.2020 N 1076 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2020 N 59805); Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 1 апреля 2021 г. No 226 "Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год».

- Устава Религиозной организации образовательной организации высшего образования Духовная Академия «Благодать» христиан веры евангельской.

**I. Общие положения**

1. В Религиозную организацию образовательную организацию высшего образования Духовная Академия «Благодать» христиан веры евангельской (далее - Академия) принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства. Настоящие Правила приема регламентируют прием в Академию граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие, абитуриенты), на обучение по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по договорам, заключаемым при приеме на обучение (далее – договоры) по направлению подготовки «служителей и религиозного персонала для церкви христиан веры евангельской».

2. Академия объявляет прием на обучение по программе бакалавриата (далее соответственно – прием на обучение, образовательная программа) на основе Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 0976 от 16.04.2014 г. Прием в Академию на первый курс осуществляется на основании Локального нормативного акта – Правила приема.

3. Правила приема (в том числе процедуры зачисления) в Академию на обучение по данной образовательной программе устанавливаются Академией самостоятельно.

На образовательные программы направления подготовки зачисляются лица, прошедшие вступительные испытания.

4. Академия осуществляет прием на обучение на первый курс.

5. Прием на обучение в Академию проводится по договорам об оказании образовательных услуг.

6. К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программе бакалавриата - документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

7. Прием на обучение по программе бакалавриата проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно (далее – проводимые Академией вступительные испытания).

8. Председателем приемной комиссии Академии является Ректор. Состав приемной комиссии Академии, председатель и секретарь приемной комиссии Академии утверждаются приказом Ректора.

10. При приеме на обучение по программе «бакалавр богословия» по заочной форме обучения на места по договорам на официальном сайте и информационном стенде приемная комиссия Академии размещает информацию о приеме документов в установленные Академией сроки. Прием в Академию проводится по личному заявлению абитуриента. Личные заявления о приеме в Академию абитуриенты подают в приемную комиссию. Форма личного заявления абитуриента устанавливается приемной комиссией Академии.

11. Приемная комиссия Академии утверждает и объявляет минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов) для каждого вступительного испытания.

## **II. Прием документов на обучение по программе «бакалавр богословия»**

12. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

13. К личному заявлению о приеме на первый курс на обучение прилагаются:

- копии документов, удостоверяющих личность и гражданство поступающего;
- поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца);
- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;
- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании); документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании);
- 4 фотографии размером 3x4 (черно-белый или цветной снимок без головного убора на матовой бумаге, сделанный не позднее 6 месяцев до подачи документов);
- рекомендация вышестоящего священнослужителя на специальном бланке, заверенная подписью. При личном предоставлении документов поступающий предъявляет документы, удостоверяющие его личность и гражданство. Заверка копий документов, указанных в настоящем пункте Правил приема, от абитуриента не требуется. При

предъявлении оригиналов документов, указанных в настоящем пункте Правил приема (за исключением документов, удостоверяющих личность и гражданство), их копии заверяются приемной комиссией Академии.

14. Личное заявление о приеме на первый курс на обучение, а также необходимые документы могут быть поданы поступающим лично или через доверенное лицо в приемную комиссию Академии, направлены поступающим по почте или в электронной форме. В случае подачи поступающим документов по почте, документы направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения в приемную комиссию Академии по следующему адресу: 123363 г. Москва, ул. Фабрициуса, 31А. В случае подачи поступающим документов в электронной форме документы направляются на электронную почту по адресу: [gracemoscow@gmail.com](mailto:gracemoscow@gmail.com). При направлении документов по почте или в электронной форме поступающий к личному заявлению о приеме прилагает копии всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 13 настоящих Правил приема. Сроки подачи документов устанавливаются Академией самостоятельно.

### **III. Вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно**

15. Прием на первый курс на обучение по программе бакалавриата на базе среднего общего образования и профессионального образования проводится по результатам вступительных испытаний профессиональной направленности: профессиональные испытания в форме тестирования на знание Основ Священного Писания и диктант по русскому языку (не менее 60 баллов по каждому).

16. Прием документов на первый курс на обучение по программе бакалавриата начинается в сроки, установленные приемной комиссией.

17. По результатам приема документов и вступительных испытаний приемная комиссия Академии утверждает и размещает на информационном стенде пофамильные списки поступающих на программу бакалавриата.

18. Приказы о зачислении на обучение по договорам (на основании набранных баллов не ниже установленных настоящими Правилами приема) издаются Академией после заключения с заказчиком договора об оказании образовательных услуг. Для зачисления на обучение по договорам, об оказании образовательных услуг поступающим необходимо предоставить в приемную комиссию Академии оригинал документа установленного образца об образовании или копии указанного документа с предъявлением оригинала документа для заверения копии приемной комиссией.

19. Инвалидам, при намерении сдавать вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно по программам бакалавриата, необходимо предоставить документ, подтверждающий инвалидность;

При необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 32 Правил, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

### **IV. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

20. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании образовательных услуг. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется по дополнительным вступительным испытаниям профессиональной направленности.

21. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

22. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина. Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

23. Прием иностранных граждан в Академию на обучение по договорам об оказании образовательных услуг осуществляется по результатам набранных баллов в рамках, утвержденных в установленном порядке настоящих Правил приема.

24. Прием документов у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих в Академию на обучение по договорам, об оказании образовательных услуг, осуществляется в следующие сроки:

- Прием документов на первый курс на обучение по программе бакалавриата начинается в сроки, установленные приемной комиссией.
- Вступительные испытания у поступающих на первый курс на обучение по программе бакалавриата проводятся в сроки, установленные приемной комиссией.

#### **V. Дополнительный прием на обучение по программе бакалавриата заочной формы обучения**

25. В случаях, при наличии мест на места по договорам об оказании образовательных услуг по направлению подготовки «служителей и религиозного персонала для церквей христиан веры евангельской» Академия может провести дополнительный прием на обучение в соответствии с Порядком приема в сроки, установленные Академией самостоятельно, с завершением зачисления не позднее текущего учебного года.

26. Возможно доукомплектование групп в течение учебного года с дальнейшим изучением всех дисциплин, зафиксированных в учебном плане.

27. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и на информационном стенде.

#### **VI. Информирование о приеме**

28. Академия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ.

29. В целях информирования о приеме Академия размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема:

а) правила приема, утвержденные Академией, в том числе:

максимальное количество направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе (по программам бакалавриата);

сроки проведения приема;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение;

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания; максимальное количество баллов; минимальное количество баллов; приоритетность вступительного испытания;

для вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов;

е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

а) количество мест для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

Академия обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта Академия может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами.

30. Академия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

31. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы).

## **VII. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

32. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Академия обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

33. При очном проведении вступительных испытаний в Академии обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов), аудитория располагается на первом этаже здания.

34. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Академии или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

35. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается не более чем на 1,5 часа.

36. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

37. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

38. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного

пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

39. Условия, указанные в пунктах 33-38 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

### **VIII. Сроки приема**

При приеме на обучение по заочной форме обучения в 2022 году устанавливаются следующие сроки приема:

20 июня 2022 г. - срок начала приема документов, необходимых для поступления;

29 августа 2022 г. - срок завершения приема документов, необходимых для поступления;

30 августа – 1 сентября 2022 г. – вступительные испытания;

2 сентября 2022 г. - резервный день для лиц, не прошедших вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально). Дополнительный прием на обучение в 2022 году при необходимости может быть проведен с 5 сентября по 30 сентября 2022 года.